

Grabungsüberwachung (DSchG Art. 12 Abs. 2 Nr. 6)

M-Nr.:		Kurztitel:		
ausführende Firma:		Grabungserlaubnis:		
Begutachter:		wiss. Leiter: (anwesend:)		
Datum:	Besuchsdauer:	Sonstiges Personal (Anzahl):		
Beginn:	gepl. Ende:	Koordinator: nein / ja (Name):		
<i>(nicht kontrolliertes bitte streichen – „moniert“ und „irrelevant“ ggf. erläutern)</i>		okay	moniert	irrelevant
1. Oberbodenabtrag / Baggerplanum (Befundhöhe, korrekte Grenzen,...)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Abraumlagerung (Humusmiete, Grabungsaushub,...)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Grabungseinrichtung (Büro, Bauwagen, Fundlagerung, Toiletten,...)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Anlage des Feinplanums (Größe und Qualität des geputzten Bereiches,...)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Anlage der Schnitte und Profile (Lage der Profile, Flächenanschlüsse, ausreichende Größe der Profilschnittkästen, Qualität des geputzten Bereiches,...)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Behandlung der Befunde (Erkennen, Unterscheiden, Markieren, Nummerieren, - Erfassung der Zusammenhänge in Flächen, Plana u Profilen?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Fund- und Probenbergung (Arbeitsweise angemessen: Spaten/Kelle/Sieb..., gesicherte Befundzuordnung, Blockbergungen, Probenentnahme nach Konzept?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Fundbehandlung (nach der Bergung: Verbleib, Verpackung, trocken/nass, Schutz gefährdeter Materialien?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. provisorische Fundzettel (alle Daten vorhanden? Wann, wo, wie erfasst?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Arbeitsorganisation (Verantwortlichkeiten, Lauf-/Kreuzlisten,...)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Zeitmanagement (planmäßiger Fortschritt, Effizienz, Sonderbefunde,...)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. aktueller Arbeitsplan vorhanden (aktuelle Übersicht mit Bef.-Nr?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Zeichnungen (Zeichenmaterial, Zeichenanweisungen beachtet, Gesamteindruck, zwei Passpunkte, Nivellements, Beschriftung,...?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Vermessung (geeignetes Verfahren, Art der Vermarkung der Festpunkte, Koordinatensystem, nochvollziehbare Dokumentation?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Befundbeschreibung (entspr. Befundbuch: Lokalisierung zu Fl., Schnitt, Pl./Pr., sowie Inhalte: Form, Abmessung, ggf. Deutlichkeit, Farbe, Konsistenz, Material,...)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Bodenkunde/Geoprofil (Formblatt, Geologie und Topografie dokumentiert?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Fotodokumentation (Dia und Digital? Tafel: M-Nr., M-Name, Fl., Schnitt, Pl./Pr., Bef-Nr., Datum – Gebrauch von Stativ und Maßstab?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Fotolisten (bei Kamera oder nachträglich, alle Daten vorhanden?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Tagebuch (alle Daten vorhanden?)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurze Erläuterungen zu den Beanstandungen und Sonstiges (Arbeitsschutz, derzeitige Tätigkeiten, Tätigkeit Koordinator...)				
Unterschrift des Begutachters:			Unterschrift des Grabungsleiters:	